**关于2017年校团委公开选拔学生干部的通知**

**各学院团委、学生会、各学生组织：** 为进一步强化学生骨干培养，加强共青团工作队伍建设，校团委决定从在校学生中选拔若干名优秀学生，担任校团委学生助理。具体事宜如下：

**一、选拔要求** 1.一校区2016级全日制本科生。

2.具有良好的思想道德品质和政治理论修养，学习成绩优良，无挂科现象，能处理好工作与学习关系。

3.具有较强的语言表达能力、逻辑思维能力、组织协调能力、开拓创新能力。

4.热爱团学工作，具有强烈的工作责任心、奉献精神、团队精神、服务精神和大局观念，能够保证有充足的时间和精力履行校团委分配的工作职责。

5.在校期间有团学（校级学生组织、院级团学组织、班团等）工作经历者优先考虑。

**二、选拔内容**

**（一）办公室**  
 1.岗位人数：办公室干事8-10人。

2.岗位职责：

（1）负责校团委办公室日常工作。

（2）协调组织校团委各类会议。

（3）校团委档案管理、公文管理工作。

（4）校团委办公信息化建设工作。  
 3.岗位条件：

（1）熟练掌握office办公软件、公文写作能力较强。

（2）有较好的人际沟通交往能力和语言表达能力。

**（二）组织部**

1.岗位人数：组织部干事8-10人。

1. 岗位职责：
2. 共青团系统各类先进评优与表彰。
3. 基层组织建设和团员日常管理工作。
4. 团学干部培训工作。

3.岗位条件：

（1）政治觉悟高、态度端正，有奉献精神、工作细致严谨。

（2）具备较强的组织协调能力，有较强的组织纪律和大局观念。

**（三）宣传部**

1.岗位人数：宣传部干事8-10人。

2.岗位职责：

1. 开展思想政治教育宣传工作。
2. 进行共青团工作调研。
3. 负责大学生舆情收集。
4. 各类校园文化活动的宣传工作。

3.岗位条件：

（1）具有一定的新闻媒体素养和文字功底。

（2）掌握一定的多媒体技术，能运用PS或AI软件等。

**（四）校园文化部**

1.岗位人数：校园文化部干事8-10人。

2.岗位职责：

（1）组织策划大型校园文化活动。

（2）策划实施中华优秀传统文化和革命文化、社会主义先进文化活动。  
 3.招聘条件：

（1）热爱文艺活动，有一定文艺特长。

（2）具有较强领导能力、组织协调能力和沟通能力。

**（五）实践部**

1.岗位人数：实践部干事8-10人。

1. 岗位职责：
2. 指导青年志愿者协会，开展青年志愿服务项目。
3. 组织社会实践活动和素质拓展。

（3）协助“西部计划”和研究生支教团选拔招募工作。

3.岗位条件：

（1）有强烈的志愿服务精神，对社会实践工作充满热情。

（2）能吃苦耐劳，有较强的协调能力、团队合作意识。

**（六）科技创新部**

1.岗位人数：科技创新部干事8-10人。

2.岗位职责：

（1）组织协调“挑战杯”大学生课外学术科技作品竞赛。

（2）组织协调“创青春”大学生创业大赛等各类创新创业竞赛。

（3）协助创新创业培训工作，负责大学生科技创新信息的收集整理。

3.岗位条件：

（1）对科技创新和创业有浓厚的兴趣。

（2）具有创新人格和创新思维。

1. **权益部**

1.岗位人数：权益部干事8-10人。

2.岗位职责：

（1）开展学生权益维护工作调研。

（2）协助搭建维护学生合法权益的常态化机制。

3.岗位条件：

1. 具有较强的语言表达能力、沟通协调能力和分析解决问题的能力。
2. 具有强烈正义感，具备一定的维权意识和维权知识。

**三、报名方式**

1、本次招聘采取个人自荐和学院推荐的方式。

2、网上报名。请登陆网址：<https://www.sojump.hk/jq/12504127.aspx>，认真填写好报名表，或直接扫**二维码**进行报名（更多详情请关注山西师范大学团委官方微博、微信、网站）。

**四、选拔流程**

**1、报名**

时间：3月10日—3月15日下午15:00

**2.资格审查**

校团委对报名人员进行审查，确认是否符合条件。

**3.笔试**

时间：3月16日中午12:30—13:30

通知：3月15日18:00前，以邮件形式发送到报名时所填电子邮箱，请应聘同学自行查收，并统一参加笔试。

**4.面试**

时间：3月17日中午12:30—14:00

通知：3月16日18:00前，以邮件形式发送到报名时所填电子邮箱，应聘同学需自行查阅，并统一参加面试。

**5.公布面试结果**

时间：3月17日晚上21:00前

公布方式：面试结果于校团委官方微信平台公布

公示期：一周

**6.试用**

上岗试用三个月，期满合格者将继续留在校团委工作。

**7.聘用**

聘用时间为一年：2017年7月-2018年7月。被聘用人员将结合个人志愿安排到校团委具体岗位工作。工作期满后，由校团委颁发工作证书及学生干部证书，对表现突出者优先推荐校级优秀学生干部。

**五、相关要求**       各学院团委要高度重视本次学生干部招聘工作，认真做好宣传发动，积极动员推荐优秀学生，鼓励和支持符合条件的同学踊跃报名。

**附件一：校团委公开选拔学生干部报名表**

**共青团山西师范大学委员会**

**2017年3月10日**

**附件一：**

**校团委公开选拔学生干部报名表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 |  | 1寸免冠照片 |
| 政治面貌 |  | 出生年月 | |  |
| 所在学院 |  | 专业、年级 | | 例（法学2013级） |
| 现任职务 |  | 联系方式 | |  |
| 电子邮箱 |  | | | |
| 特 长 |  | | | | |
| 应聘部门 | 1、 | | | | 是否服从调剂 |
| 2、 | | | |  |
| 社会实践经历 | （大学期间，200字以内） | | | | |
| 学生工作经历（曾担任职务和主要业绩） | （大学期间，200字以内） | | | | |
| 所获奖励 | （大学期间所获奖励） | | | | |
| 自我评价  （政治表现、学习成绩、品德修养、工作能力等） | （200字以内） | | | | |

**共青团山西师范大学委员会制**